

Số: 03/KH-THPTLV

Hà Nội, ngày 09 tháng 09 năm 2025

**KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG
NĂM HỌC 2025-2026**

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

- Quyết định số 2269 /QĐ-BGDĐT ngày 11/08/2025 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

- Quyết định số 2358 /QĐ-BGDĐT ngày 20/08/2025 của Bộ GD&ĐT ban hành Kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2025-2026 của ngành giáo dục

- Quyết định số 4400/QĐ-UBND ngày 26/8/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

- Công văn số 4555 /BGDĐT-GDPT ngày 05/08/2025 v/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2025-2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- Công văn số 4567/BGDĐT-GDPT ngày 05/08/2025 v/v hướng dẫn tổ chức dạy học 2 buổi/ ngày đối với giáo dục phổ thông năm học 2025-2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- Công văn số 5512/ BGDĐT-GDTrH ngày 18/12 /2020 của Bộ GDĐT về xây dựng và tổ chức kế hoạch giáo dục của nhà trường.

- Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/07/2021 Ban hành quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh phổ thông.

- Thông tư 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03/8/2022 của Bộ GD&ĐT về việc sửa đổi bổ sung một số nội dung trong chương trình giáo dục 2018.

- Công văn số 4659/SGDĐT-GDPT ngày 31/12/2020 của SGD&ĐT về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường

Công văn 3558 /SGD&ĐT-GDTrH-GDTTYTNN ngày 08 tháng 09 /2025 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2025-2026 cấp trung học phổ thông ;

II. ĐẶC ĐIỂM, ĐIỀU KIỆN THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH NĂM HỌC

1. Đặc điểm tình hình kinh tế, văn hóa, xã hội, giáo dục địa phương

2. Đặc điểm nhà trường

2.1. Học sinh

Khối lớp	Số lớp	Số học sinh
10	13	550
11	12	540
12	11	497
Tổng	36	1587

2.2. Tình hình đội ngũ

TT	Môn	Số lượng giáo viên			Trình độ chuyên môn	
		Tổng số	Biên chế	Hợp đồng	Đạt chuẩn	Trên chuẩn
1	Toán	10	10		4	6
2	Văn	12	12		10	3
3	Anh	13	13		11	2
4	Lý	6	6		4	2
5	Hóa	4	4		2	2
6	Sinh	2	2		1	1
7	Sử	4	4		2	2
8	Địa	4	4		3	1
9	GD&CD	5	5		4	1
10	CN	2	2		2	0
11	TD	4	4		4	0
12	QP&AN	3	3		3	0
13	Tin	6	6		0	6
14	Tiếng Nhật (NN2)	1	1		1	0
15	GD & ĐP	10	10		10	0
16	HĐHN, TN	36	36		20	16

2.3. Cơ sở vật chất, trang thiết bị

- Trường có 25 phòng học đạt tiêu chuẩn, 03 phòng bộ môn, 01 phòng máy tính, 02 phòng đồ dùng dạy học, 01 thư viện và các phòng chức năng để tổ chức học 2 ca;

- Thiết bị dạy học tiếp tục được mua sắm bổ sung, trang bị tương đối đầy đủ, đảm bảo để học sinh được thực hành thí nghiệm;

- Sân chơi của học sinh được đầu tư đủ điều kiện cho học sinh khi giải lao giữa giờ. Nhà trường mới đầu tư xây, cải tạo khu nhà hành chính và xây dựng hầm chứa nước phục vụ cho công tác PCCC, lắp đặt hệ thống PCCC (đã được nghiệm thu theo CV429/NT-PCCC của CA TP Hà Nội ngày 05/06/2025) và cải tạo khu văn phòng, xây dựng mới tầng 4 làm khu thể chất cho HS ở khu nhà hành chính. Cây xanh được đầu tư trồng thêm, tạo khung cảnh sư phạm nhà trường khang trang, sạch, đẹp

- Khu vực bãi tập dành cho GDTC – QP và các hoạt động ngoại khóa nhà trường phối hợp liên kết cùng Trung tâm văn hóa thể thao quận Long Biên (Khu liên hợp thể thao rộng, có đầy đủ các phương tiện hiện đại) tổ chức học tập cho học sinh.

- Hệ thống nhà vệ sinh; hệ thống nước, chậu rửa tay mới được bổ sung thêm đảm bảo số lượng và chất lượng tốt để cán bộ, giáo viên, nhân viên sinh hoạt, làm việc và học tập.

- Phòng thí nghiệm, phòng thực hành, phòng bộ môn có đủ theo quy định.

2.4. Chất lượng giáo dục năm học 2024-2025

* Chất lượng mũi nhọn:

- HSG: Hàng năm nhà trường đều tham gia các kỳ thi HSG cấp Cụm, cấp TP Năm học 2024-2025 trường đạt 23 giải cấp Cụm gồm:

- + Giải nhì: 4 em (Môn Văn 11: 1; Văn 10: 1; Sử 11: 2).
- + Giải 3: 3 em (Anh 10: 1; Anh 11: 1; Sử 11: 1).
- + Giải khuyến khích: 16 em (Môn Địa 10: 2; Địa 11: 3; Sử 10: 3; Văn 10: 2; Văn 11: 2; Toán 11: 1; Tin 11: 1; Anh 11: 1; Lý 10: 1).

* Kết quả giáo dục đại trà:

- Xếp loại kết quả rèn luyện năm học 2024-2025:

XẾP LOẠI RÈN LUYỆN									
Khối	Sĩ số	Tốt		Khá		TB		Yếu	
		SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
TOÀN TRƯỜNG	1728	1725	99.83	3	0.17	0		0	
KHỐI 10	530	527	99.43	3	0.57	0		0	
KHỐI 11	495	495	100.00	495	495	0		0	
KHỐI 12	703	703	100.00	703	703	0		0	

- Xếp loại kết quả học tập năm học 2024-2025:

XẾP LOẠI HỌC TẬP											
Khối	Sĩ số	Giỏi		Khá		TB		Yếu		Kém	
		SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
TOÀN TRƯỜNG	1728	1128	65.28	599	34.66	1	0.06	0		0	
KHỐI 10	530	289	54.53	241	45.47			0		0	
KHỐI 11	495	314	63.43	180	36.36	1	0.20	0		0	
KHỐI 12	703	525	74.68	178	25.32			0		0	

* Kết quả năm học 2024-2025: tham gia các cuộc thi, hội thi

- Thi GVG cấp Cụm: 2 giải 3 môn Toán và môn Tiếng Anh

- Đối với học sinh: Các hoạt động phong trào:

+ Thi cuộc thi Tin học không chuyên cấp Quận (1 em đạt giải Ba - Lớp 10T3); Có HS thi cấp TP (em Nguyễn Hoàng Anh Tuấn – lớp 10T2) đạt giải nhất TP và giải 3 khu vực phía Bắc

+ Thi cuộc thi tìm hiểu ATGT cấp Quận đạt giải nhì và nhận bằng khen Thành đoàn Hà Nội.

Tham gia các hoạt động TDTT:

+ Giải Chạy Báo Hà Nội mới cấp Quận do Quận LB tổ chức đạt giải nhì toàn đoàn và các giải cá nhân (1 nhất; 3 giải ba); 1 em được chọn đi thi TP.

+ Giải nhất kéo co cấp Quận khối THPT.

+ Giải 3 cấp Quận thi dân vũ.

+ Giải nhất "Chân trời kiến thức" cấp Thành phố do SGD&ĐT Hà Nội kết hợp đài truyền hình tổ chức.

* Các hoạt động phong trào do Công đoàn ngành phát động:

Nhà trường tham gia đầy đủ các hoạt động do Công đoàn Cụm và ngành phát động như Ngày hội Văn hóa-TDTT; Ủng hộ quỹ Biển Đảo....

2.5. Kết quả xếp loại thi đua năm học 2024-2025

- Cá nhân: 18 đ/c đạt danh hiệu xuất sắc, 45 đ/c hoàn thành tốt.
- Tập thể: 5 tổ đạt tổ LĐTT.
- Công đoàn được công nhận Công đoàn tiên tiến
- Đoàn TN được nhân Bằng khen của TW Đoàn, Thành Đoàn Hà Nội.

III. NHIỆM VỤ- MỤC TIÊU GIÁO DỤC NĂM HỌC CỦA NHÀ TRƯỜNG

1. Nhiệm vụ chung:

1. Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 (CT GDPT 2018) đối với tất cả các khối lớp, trong đó tập trung chuẩn bị tốt các điều kiện triển khai CT GDPT 2018 đối với lớp 12 bảo đảm hoàn thành chương trình năm học và nâng cao chất lượng giáo dục THPT.

2. Thực hiện hiệu quả các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra đánh giá nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; đa dạng hóa hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh sau THPT.

3. Tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị dạy học bảo đảm yêu cầu triển khai CT GDPT 2018;

4. Tập trung phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục bảo đảm chất lượng thực hiện CT GDPT 2018; chú trọng công tác tập huấn, bồi dưỡng thường xuyên nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của đội ngũ giáo viên.

5. Thực hiện hiệu quả việc quản lý giáo dục, quản trị trường học; bảo đảm dân chủ, kỷ cương, nền nếp, chất lượng và hiệu quả trong trường; Tổ chức tốt các phong trào thi đua do Sở giáo dục Hà Nội, Cụm Long Biên- Gia Lâm và nhà trường tổ chức.

6. Triển khai thực hiện hiệu quả, thiết thực chuyển đổi số trong dạy học và quản lý giáo dục; tập trung thực hiện chuyển đổi số trong quản lý kết quả học tập và rèn luyện của học sinh; Triển khai thực hiện CV 2642/ KH-SGDĐT ngày 10/07/2025 về việc triển khai thực hiện **Phong trào "Bình dân học vụ số"**. Thực hiện số hóa ở hầu hết các kế hoạch, trong công tác dạy học, quản lý ở trường

Tiếp tục triển khai Công văn số 2784/GM-SGDĐT ngày 08/08/2024 và triển khai hiệu quả việc thi điểm Học bạ số cấp Trung học ngành GDDT Hà Nội theo Kế hoạch số 560/KH-SGDĐT ngày 28/02/2025 của SGD&ĐT về việc thực hiện học bạ số ở 3 khối. Ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) đổi mới công tác quản lý giáo dục

2. Mục tiêu chung

Xây dựng nhà trường có uy tín về chất lượng giáo dục trong thành phố Hà Nội, có môi trường học tập và giảng dạy thân thiện được Đảng, chính quyền và nhân dân tin nhiệm. Thực hiện tốt chủ đề năm học: "*Kỷ cương -Sáng tạo-Đột phá-Phát triển*" và phương châm chiến lược của nhà trường: "*Kỷ cương nghiêm - Chất lượng Thực - Hiệu quả cao*"; Xây dựng "*Trường học thân thiện - an toàn -hạnh phúc*"; phấn đấu đứng ở tốp đầu trong các trường THPT NCL trong toàn Thành phố Hà Nội

Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên không ngừng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ và đạo đức nghề nghiệp đáp ứng yêu cầu của giáo dục trong thời đại mới.

Cơ sở vật chất nhà trường ngày càng đáp ứng tốt yêu cầu của việc giảng dạy, học tập và sinh hoạt của giáo viên và học sinh. An ninh, an toàn cho cán bộ, giáo viên và học sinh được đảm bảo.

Chất lượng học sinh không ngừng được nâng cao cả về văn hoá và đạo đức; phần đầu có 2 học sinh giỏi cấp thành phố; tỉ lệ học sinh giỏi tăng lên; điểm bình quân thi THPT QG tăng lên; số lượng học sinh thi THPT QG có điểm thi xét tuyển vào đại học ngày càng cao, bằng hoặc trên mức sàn của toàn quốc; Học sinh tự tin trong giao tiếp và xử lý tình huống, trình độ ngoại ngữ của học sinh được nâng lên.

Các tổ chức chính trị xã hội hoạt động có hiệu quả góp phần vào thực hiện nhiệm vụ chính trị của nhà trường.

3. Các chỉ tiêu cụ thể

a) Tập thể:

- Trường đạt danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến xuất sắc”, được tặng bằng khen của Sở GD và ĐT Hà Nội;

- 100% các tổ chuyên môn đạt danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”;

- 100% các lớp đạt danh hiệu “Tập thể lớp tiên tiến”.

b) Cá nhân:

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên:

+ Đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến” chiếm tỉ lệ: 100%;

+ Đạt danh hiệu “chiến sỹ thi đua cấp cơ sở” trở lên: 15%;

+ Sáng kiến kinh nghiệm: Cấp thành phố: Có từ 01 SKKN;

+ Giáo viên Giỏi cấp cụm: Có 02 đ/c.(Môn Văn và môn địa lý)

+ Thi học sinh giỏi văn hoá: 70% số học sinh dự thi Olympic cấp cụm đạt giải và số lượng giải cao tăng lên so với năm trước; HSG cấp TP 2 môn: Địa lý và Lịch sử.

+ Học sinh dự thi TN THPT QG 2025-20256 đạt tỉ lệ tốt nghiệp 100%.

- Chất lượng giáo dục đạo đức học sinh:

STT	Tên lớp	Số số	Hạng kiểm							
			Tốt		Khá		TB		Yếu	
			SL	TL (%)	SL	TL (%)	SL	TL (%)	SL	TL (%)
1	TỔNG TOÀN TRƯỜNG	1587	1526	96.21	60	3.80				
2	TỔNG KHỐI 10	550	530	96.36	20	3.63				
3	TỔNG KHỐI 11	540	516	95.73	24	4.26				
4	TỔNG KHỐI 12	497	480	96.58	17	3.42				

- Chất lượng giáo dục đại trà:

STT	Tên lớp	Sĩ số	Học lực							
			Giỏi		Khá		TB		Yếu – Kém	
			SL	TL (%)	SL	TL (%)	SL	TL (%)	SL	TL (%)
1	TỔNG TOÀN TRƯỜNG	1587	770	48.54	790	49.82	26	1.64		
2	TỔNG KHỐI 10	550	250	45.46	286	52.00	14	2.54		
3	TỔNG KHỐI 11	540	240	44.52	290	53.62	10	1.86		
4	TỔNG KHỐI 12	497	290	58.35	205	41.25	2	0.40		

IV. KHUNG KẾ HOẠCH THỜI GIAN THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH NĂM HỌC VÀ KẾ HOẠCH DẠY HỌC CÁC MÔN HỌC, HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

1. Khung kế hoạch thời gian thực hiện chương trình năm học 2025 - 2026 (Phụ lục 1)
2. Kế hoạch dạy học các môn học/hoạt động giáo dục của khối/ lớp (Phụ lục 2)
3. Thống kê môn học/hoạt động giáo dục theo CT 2018 (Thông tin chi tiết, chính xác)

+ Khối 10 năm học 2025-2026

Các môn học lựa chọn	Số lớp	Số học sinh	Số tiết thực hiện trong HKI	Số tiết thực hiện trong HKII
Địa Lý	12	505	2	2
GDKTPL	11	462	2	2
Vật lí	13	550	3	3
Hóa học	2	89	3	3
Sinh học	1	45	3	3
Tin học	13	550	2	2

* *Cụm Chuyên đề học tập lựa chọn*

Cụm chuyên đề các môn	Số lớp	Số học sinh	Số tiết thực hiện trong HKI	Số tiết thực hiện trong HKII
Toán	13	550	6	6
Ngữ Văn	6	241	6	6
Vật lý	13	550	3	3
Hóa học	2	89	3	3
Tin học	5	221	3	3

+ Khối 11 năm học 2025-2026

Các môn học lựa chọn	Số lớp	Số học sinh	Số tiết thực hiện trong HKI	Số tiết thực hiện trong HKII
Địa Lý	11	494	2	2
GDKTPL	9	407	2	2
Vật lý	8	361	3	3
Hóa học	3	133	3	3
Sinh học	3	133	3	3
Tin học	12	540	2	2
Công nghệ	2	92	2	2

*** Cụm Chuyên đề học tập lựa chọn**

Cụm chuyên đề các môn	Số lớp	Số học sinh	Số tiết thực hiện trong HKI	Số tiết thực hiện trong HKII
Toán	9	402	6	6
Ngữ Văn	6	274	6	6
Vật lý	7	315	3	3
Hóa học	3	133	3	3
Sinh học	2	87	3	3
Tin học	2	87	2	3
Lịch Sử	3	138	2	3

+ Khối 12 năm học 2025-2026

Các môn học lựa chọn	Số lớp	Số học sinh	Số tiết thực hiện trong HKI	Số tiết thực hiện trong HKII
Địa Lý	11	497	2	2
GDKTPL	6	275	2	2
Vật lý	8	362	3	3
Hóa học	6	267	3	3
Sinh học	3	135	3	3
Tin học	10	452	2	2

*** Cụm Chuyên đề học tập lựa chọn**

Cụm chuyên đề các môn	Số lớp	Số học sinh	Số tiết thực hiện trong HKI	Số tiết thực hiện trong HKI
Toán	11	497	6	6
Ngữ Văn	6	275	6	6
Vật lý	8	362	3	3

Hóa học	5	222	3	3
Sinh học	3	135	3	3

3. Kế hoạch huy động, bố trí và sử dụng các nguồn lực để tổ chức thực hiện, đảm bảo khả thi, chất lượng, hiệu quả các hoạt động giáo dục.

V. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Quy mô trường, lớp, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

- Đảm bảo quy mô 36 lớp, 1587 học sinh.
- Mua sắm bổ sung trang thiết bị đồ dùng dạy học đảm bảo yêu cầu CTGD 2018.
- Lắp camera giám sát hoạt động giáo dục nhà trường tại 100% các phòng học.
- Xây dựng phương án phát triển nhà trường tầm nhìn 5 năm tiếp theo 2027 trở thành trường chất lượng cao toàn diện. (Cơ sở vật chất khang trang, đủ điều kiện dạy và học cho quy mô 1600 HS; Chất lượng tuyển sinh đầu vào cao, có điểm chuẩn xét tuyển).

2. Nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện chương trình giáo dục trung học theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh

Tiếp tục bảo đảm thực hiện chương trình giáo dục phổ thông hiện hành thông qua việc xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường phù hợp với điều kiện thực tiễn của nhà trường. theo hướng dẫn tại Công văn số 3089/BGDĐT-GDTrH ngày 14/8/2020 về việc triển khai thực hiện giáo dục STEM trong giáo dục trung học; Công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 và CV số 2786/SGDDT-GDDT ngày 30/9/2020 của Sở GD & ĐT về việc hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông;

Công văn số 3558/SGD&ĐT ngày 8/8/2025 về việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026 của SGD&ĐT Hà Nội.

2.1. Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường

- Xây dựng kế hoạch giáo dục của từng môn học, hoạt động giáo dục theo hướng dẫn tại Công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 của Bộ GDĐT và Công văn số 1597/SGDDT ngày 31/8/2020 của Sở về việc hướng dẫn thực hiện nội dung dạy học cấp THCS, THPT; sắp xếp lại các bài học trong sách giáo khoa thành các chủ đề dạy học phù hợp, xây dựng một số bài học theo chủ đề liên môn đối với những kiến thức giao thoa giữa các môn học, tạo thuận lợi cho việc thiết kế tiến trình dạy học thành các nhiệm vụ học tập của học sinh theo phương pháp và kĩ thuật dạy học tích cực để thực hiện ở trong và ngoài lớp học, trong đó có các nhiệm vụ học tập có thể giao cho học sinh thực hiện ở nhà hoặc qua mạng, số hóa các bài giảng gửi lại cho học sinh để học sinh có thể tự học trong các tình huống bất thường khác.

- Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 31/CT-TTg ngày 04/12/2019 của Thủ tướng Chính phủ về giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh, sinh viên; tăng cường công tác giáo dục kỹ năng sống, xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học; công tác tư vấn tâm lý cho học sinh phổ thông; công tác xã hội trong trường học. Lồng ghép nội dung giáo dục đạo đức, lối sống, kĩ năng sống trong các chương trình môn học và hoạt động giáo dục, bao gồm: học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; phổ biến, giáo dục pháp luật; phòng chống tệ nạn xã hội và phòng, chống tham nhũng; chủ quyền Quốc gia về biên giới, biển đảo; sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; bảo vệ môi trường; đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục an toàn

giao thông và văn hóa giao thông; giáo dục quốc phòng an ninh; giáo dục chuyển đổi hành vi về xây dựng gia đình và phòng, chống bạo lực trong gia đình và nhà trường.

- Triển khai xây dựng và thực hiện Bộ quy tắc ứng xử trong các trường học phổ thông theo Thông tư 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ GDĐT.

- Tiếp tục triển khai thực hiện Quyết định số 1076/QĐ-TTg ngày 17/6/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án tổng thể phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016-2020 và định hướng đến năm 2025. Duy trì nền nếp thực hiện các bài thể dục buổi sáng, bài thể dục giữa giờ nhằm tăng cường sức khỏe, phát triển thể lực toàn diện, trang bị kiến thức, kỹ năng vận động cơ bản và hình thành cho học sinh thói quen tập luyện thể dục, thể thao; tập luyện và tổ chức thi đấu các môn thể thao, qua đó tuyển chọn học sinh tham gia Hội khỏe Phù Đổng cấp Cụm, TP.

- Tiếp tục thực hiện đề án 06 của UBND Thành phố Hà Nội về chuyển đổi số trong công tác quản lý, dạy học trong giáo dục hiện nay. Nhà trường đã mua miễn tài nguyên trên phần mềm Ms Teams để sử dụng từ năm học 2019-2020 đến nay.

- Triển khai thực hiện CV 2642/ KH-SGDĐT ngày 10/07/2025 về việc triển khai thực hiện **Phong trào "Bình dân học vụ số"** trong giáo viên, nhân viên nhà trường.

2.2. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức dạy học, giáo dục theo định hướng phát triển năng lực học sinh, đổi mới phương pháp theo yêu cầu CTGD 2018

- Xây dựng kế hoạch dạy học các bài học bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học, thiết bị dạy học và học liệu, phương án kiểm tra, đánh giá trong quá trình dạy học theo Công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014. Tiến trình dạy học mỗi bài học được xây dựng thành các hoạt động cơ bản sau: (1) **Mở đầu** (tình huống có vấn đề, giao nhiệm vụ học tập) xác định vấn đề cần giải quyết hoặc nhiệm vụ học tập gắn với kiến thức mới của bài học; (2) **Hình thành kiến thức mới** (hoạt động với sách giáo khoa, thiết bị dạy học và học liệu để khai thác, tiếp nhận kiến thức mới thông qua kênh chữ, kênh hình, kênh tiếng, vật thật); (3) **Luyện tập** (câu hỏi, bài tập, thực hành, thí nghiệm) để phát triển các kỹ năng gắn với kiến thức mới vừa học; (4) **Vận dụng kiến thức**, kỹ năng đã học để giải quyết các tình huống, vấn đề trong thực tiễn.

Đối với mỗi hoạt động, giáo viên tổ chức cho học sinh thực hiện theo các bước cơ bản sau: (1) **Chuyển giao nhiệm vụ học tập**: sử dụng sách giáo khoa, thiết bị dạy học, học liệu phù hợp theo nội dung hoạt động với câu hỏi/lệnh rõ về mục đích, cách thức thực hiện (đọc, nhìn, nghe, nói, làm) và yêu cầu về sản phẩm mà học sinh phải hoàn thành; (2) **Học sinh thực hiện nhiệm vụ**, chú trọng hoạt động cá nhân trước khi hoạt động nhóm đôi, nhóm nhỏ (nếu cần): giáo viên quan sát, phát hiện những khó khăn của học sinh và có biện pháp hỗ trợ kịp thời, phù hợp (gợi ý, định hướng về phương pháp, cách làm); (3) **Tổ chức cho học sinh báo cáo**, trình bày kết quả, thảo luận; (4) **Giáo viên tổng hợp**, nhận xét, đánh giá, kết luận để học sinh ghi nhận và vận dụng kiến thức.

Các hoạt động học trong mỗi bài học có thể được thực hiện trong lớp học, ngoài lớp học, ở trường, ở nhà, cơ sở sản xuất, kinh doanh, tại di sản và cộng đồng. Tăng cường giao cho học sinh tự nghiên cứu sách giáo khoa và tài liệu tham khảo để tiếp nhận và vận dụng kiến thức; dành nhiều thời gian trên lớp để tổ chức cho học sinh báo cáo, thuyết trình, thảo luận, luyện tập, thực hành, bảo vệ kết quả tự học của mình.

- Khuyến khích tổ chức, thu hút học sinh tham gia các hoạt động văn hóa-văn nghệ, thể dục-thể thao trên cơ sở tự nguyện của cha mẹ học sinh và học sinh, phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý và nội dung học tập của học sinh trung học phổ thông; tăng cường giao lưu, hợp tác nhằm thúc đẩy học sinh hứng thú học tập, bổ sung hiểu biết về các giá trị văn hóa truyền thống dân tộc và tinh hoa văn hóa thế giới.

+ Tháng 10 /2025 hs khối 12,11 tham gia HĐTN 2 ngày tại khoa GDTC trường ĐHSPT 2 Hà nội;

+ Khối 10 tham gia HĐTN tại làng Gốm Bát Tràng; Khu Hoàng Thành Thăng Long.

+ Tháng 11/2025 khối 10 HĐTN tại Mai Châu Hòa Bình

+ Tháng 3/2026 học sinh khối 12,11 tham gia HĐTN tại khu di tích lịch sử Hải Phòng.

- Tiếp tục thực hiện tốt việc sử dụng di sản văn hóa trong dạy học ở một số môn phù hợp theo Hướng dẫn số 73/HD-BGDĐT-BVHTTDL ngày 16/01/2013 của Bộ GDĐT, Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

- Tháng 10 - 11/2025: Mỗi bộ môn thực hiện tối thiểu 2 tiết dạy thể nghiệm theo hướng nghiên cứu bài học, đổi mới phương pháp để rút kinh nghiệm. Tổ chức thao giảng kết hợp TT toàn diện, tập trung chào mừng ngày phụ nữ Việt Nam 20/10; 20/11; 8/3; 26/3. Các tổ lên lịch thao giảng, dự giờ và tổ chức rút kinh nghiệm đảm bảo mỗi giáo viên phải dạy tối thiểu 2 tiết; động viên mọi người tăng cường ứng dụng CNTT trong dạy học.

2.3. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh

- Thực hiện nghiêm việc đánh giá, xếp loại học sinh trung học phổ thông thực hiện theo quy định tại Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 31/8/2020 của Bộ trưởng Bộ và Căn cứ thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/07/2021 Ban hành quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh phổ thông.

- Nhà trường, tổ/nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh phù hợp với kế hoạch giáo dục từng môn học, hoạt động giáo dục của nhà trường theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh. Không kiểm tra, đánh giá những nội dung, bài tập, câu hỏi vượt quá mức độ cần đạt về kiến thức, kỹ năng của chương trình GDPT hiện hành; những nội dung đã hướng dẫn tại Công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông...

- Thực hiện đánh giá thường xuyên trực tiếp hoặc qua mạng đối với tất cả học sinh bằng các hình thức: hỏi - đáp, viết; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở hoặc sản phẩm học tập; đánh giá qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học kỹ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; đánh giá qua bài thuyết trình về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập.

- Việc kiểm tra, đánh giá định kỳ, gồm kiểm tra, đánh giá giữa kỳ và kiểm tra, đánh giá cuối kỳ, được thực hiện thông qua: bài kiểm tra (trên giấy hoặc trên máy tính).

Đối với bài kiểm tra, đánh giá bằng điểm số thông qua bài kiểm tra trên giấy hoặc trên máy tính: đề kiểm tra phải được xây dựng theo ma trận, đặc tả câu hỏi tự luận, trắc nghiệm khách quan hoặc trắc nghiệm khách quan kết hợp với tự luận cần biên soạn theo mức độ cần

đạt của các chương trình môn học, hoạt động giáo dục. Mức độ yêu cầu của các câu hỏi trong đề kiểm tra như sau:

Mức 1 (nhận biết): Các câu hỏi yêu cầu học sinh nhắc lại hoặc mô tả đúng kiến thức, kỹ năng đã học theo các bài học hoặc chủ đề trong chương trình môn học, hoạt động giáo dục;

Mức 2 (thông hiểu): Các câu hỏi yêu cầu học sinh giải thích, so sánh, áp dụng trực tiếp kiến thức, kỹ năng đã học theo các bài học hoặc chủ đề trong chương trình môn học, hoạt động giáo dục;

Mức 3 (vận dụng): Các câu hỏi yêu cầu học sinh vận dụng kiến thức, kỹ năng đã học để giải quyết vấn đề đặt ra trong các tình huống gắn với nội dung các bài học hoặc chủ đề trong chương trình môn học, hoạt động giáo dục;

Mức 4 (vận dụng cao): Các câu hỏi yêu cầu học sinh vận dụng kiến thức, kỹ năng đã học để giải quyết vấn đề đặt ra trong các tình huống mới, gắn với thực tiễn, phù hợp với mức độ cần đạt của chương trình môn học, hoạt động giáo dục.

Đối với kiểm tra, đánh giá bằng bài thực hành, hoặc dự án học tập: yêu cầu cần đạt của bài thực hành hoặc dự án học tập phải được hướng dẫn cụ thể bằng bảng kiểm các mức độ đạt được phù hợp với 4 mức độ nhận biết, thông hiểu, vận dụng, vận dụng cao của các kiến thức, kỹ năng được sử dụng.

Căn cứ vào mức độ cần đạt của chương trình môn học, hoạt động giáo dục, mức độ phát triển năng lực của học sinh, nhà trường xác định tỉ lệ các câu hỏi, bài tập theo 4 mức độ yêu cầu trong các bài kiểm tra, đánh giá đảm bảo sự phù hợp với đối tượng học sinh và tăng dần tỉ lệ các câu hỏi, bài tập ở mức độ yêu cầu vận dụng, vận dụng cao; có hướng dẫn cụ thể trước khi tổ chức thực hiện.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong đổi mới hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá; chuẩn bị tốt các điều kiện để từng bước triển khai các hoạt động kiểm tra, đánh giá, thi trực tuyến, bảo đảm chất lượng, hiệu quả.

- Chỉ đạo các tổ, nhóm chuyên môn xây dựng ma trận đề kiểm tra cho các bài kiểm tra định kỳ và kiểm tra cuối kỳ để đưa vào sử dụng ngay đầu năm học. Tổ chức kiểm tra chung giữa kỳ, cuối kỳ; thi thử TN THPT cho học sinh lớp 12 (tổ chức giữa kỳ 1, cuối kỳ 1, giữa kỳ 2, cuối kỳ 2). Tất cả các đề đều được mã hóa đưa phần mềm Microsoft Teams để làm nguồn tư liệu dùng qua các năm.

- Tổ chức kiểm tra, đánh giá, xếp loại học lực học sinh THPT theo thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/07/2021 Ban hành quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh phổ thông. Lập hồ sơ và lưu trữ kết quả đánh giá, xếp loại học lực, học sinh THPT sau khi kiểm tra; tổng hợp và báo cáo Sở GDĐT vào cuối năm học.

- Thực hiện ký học bạ số theo đúng quy định của SGD&ĐT Hà Nội.

2.4. Tổ chức dạy học ngoại ngữ

- Đẩy mạnh triển khai thực hiện chương trình tiếng Anh hệ 10 năm song song với nâng cao chất lượng dạy học tiếng Anh theo năng lực thực tế của học sinh, phát triển phong trào học tiếng Anh trong các nhà trường thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 1545/SGDĐT-GDPT ngày 20/8/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo:

- Tăng cường đổi mới phương pháp dạy học tiếng Anh theo hướng giao tiếp; tăng cường các hoạt động ngoài giờ chính khóa có sử dụng tiếng Anh; Phối hợp với trung tâm anh ngữ AMes tiếp tục triển khai xã hội hóa việc dạy học tiếng Anh có yếu tố nước ngoài trong năm học 2025-2026.

- Xây dựng kế hoạch, giải pháp nâng cao chất lượng dạy tiếng Anh cho học sinh các lớp mũi nhọn bằng việc phối hợp với Trung tâm anh ngữ Smartcom English dạy chương trình Anh ngữ quốc tế IELTS tại lớp 10D1,11D1; 12D - mục tiêu cần đạt sau khóa học từ trình độ 4.5 đến 6.0 của Hội đồng Anh. (Có đề án riêng trình Sở GD & ĐT Hà Nội phê duyệt cho phép).

- Xây dựng chương trình học chính khóa:

+ Tổ chức xây dựng và thực hiện chương trình phù hợp với đối tượng học sinh; đưa chương trình dạy tự chọn vào trong tiết dạy chính khóa; chú trọng hướng dẫn học sinh thực hiện đầy đủ các kỹ năng nghe, nói, đọc, viết.

+ Tổ chức phân lớp học sinh theo năng lực ngoại ngữ để áp dụng các chương trình đã xây dựng theo đơn vị lớp.

+ Tổ chức các hoạt động để tăng sự hứng thú học tiếng Anh và giúp học sinh rèn luyện kỹ năng nghe nói:

+ Tổ chức thi hát các ca khúc tiếng Anh (tháng 10/2025), thi hùng biện tiếng Anh trong các buổi tập trung đầu tuần (tháng 3/2026);

+ Tổ chức các câu lạc bộ tiếng Anh ở khối 10,11,12; phải hoạt động thường xuyên cùng có giáo viên nước ngoài tham gia; các câu lạc bộ tiếng Anh chủ trì các buổi ngoại khoá chào cờ đầu tuần, có người nước ngoài tham gia.

+ Chỉ đạo tổ tiếng Anh tổ chức các hoạt động ngoại khoá bằng các nhiều hình thức khác nhau (Chương trình gala chào năm mới, chào mừng Lễ Giáng sinh Noel).

- Tăng tiết dạy học môn Tiếng Anh ở khối 10 ;11;12 7-8 tiết/tuần (Trong đó 5 đến 6 tiết theo chương trình GV trường dạy, 2 tiết hợp đồng với giáo viên tiếng Anh nước ngoài vào dạy chính).

- Phát triển đội ngũ giáo viên ngoại ngữ đáp ứng yêu cầu triển khai chương trình ngoại ngữ theo chương trình giáo dục phổ thông mới:

+ Tạo điều kiện để giáo viên ngoại ngữ có cơ hội đi học nâng cao trình độ, hoàn thiện các chứng chỉ theo quy định; tham gia các khóa bồi dưỡng giáo viên ngoại ngữ theo phương thức kết hợp trực tuyến và trực tiếp.

- Tiếp tục đổi mới hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá năng lực ngoại ngữ của học sinh.

- Tăng cường các điều kiện dạy và học ngoại ngữ theo hướng ứng dụng công nghệ thông tin, xây dựng hệ thống hỗ trợ dạy và học ngoại ngữ trực tuyến và các trang thiết bị tối thiểu để triển khai hoạt động dạy và học ngoại ngữ đáp ứng yêu cầu đổi mới.

- Xây dựng, phát triển môi trường học và sử dụng ngoại ngữ, phát động phong trào giáo viên, cùng học tiếng Anh với học sinh. Tăng cường dạy và học ngoại ngữ trên các phương tiện truyền thông đại chúng.

- Phấn đấu điểm bình quân thi THPT QG năm 2025 của môn tiếng Anh tiệm cận 60% học sinh đạt 5.0 điểm trở lên.

- Tổ chức dạy Ngoại ngữ 2 tiếng Nhật cấp trung học tại lớp 11N theo KH số 710/KH-BGDĐT ngày 26/9/2016 ban hành chương trình thí điểm môn học ngoại ngữ 2 Nhật – Hàn tại một số trường THPT tại Hà Nội. (Có đề án riêng trình Sở GD & ĐT Hà Nội phê duyệt)

2.5. Tiếp tục duy trì việc dạy học qua internet, trên truyền hình.

- Tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả việc dạy học qua Internet trên phần mềm microsoft teams, trên truyền hình đối với giáo dục trung học theo CV của Sở giáo dục trong đợt ôn thi TN THPT hàng năm.

- Giáo viên thiết lập xây dựng các bài giảng E-Learning, sử dụng các phần mềm dạy học, xây dựng các bài học điện tử để giao cho học sinh thực hiện các hoạt động phù hợp trên môi trường mạng, ưu tiên các nội dung học sinh có thể tự học, tự nghiên cứu như: đọc sách giáo khoa, tài liệu tham khảo, xem video, thí nghiệm mô phỏng để trả lời các câu hỏi, bài tập được giao. Nội dung các bài học điện tử; bài kiểm tra, đánh giá; hoạt động của giáo viên và hoạt động của học sinh trên môi trường mạng phải được tổ chức và quản lý trên hệ thống quản lý học tập (Learning Management System - LMS) hoặc hệ thống quản lý nội dung học tập (Learning Content Management System - LCMS). Thời gian quy định cho mỗi bài học phải bảo đảm sự phù hợp để học sinh tự truy cập vào bài học, thực hiện các nhiệm vụ học tập dưới sự với sự theo dõi, giám sát, hỗ trợ, đánh giá của giáo viên. Việc sử dụng các phần mềm ứng dụng tổ chức lớp học theo hình thức truyền hình tương tác trực tiếp (giáo viên và học sinh cùng ngồi trước màn hình máy tính để dạy và học) chỉ nên thực hiện cho từng nhóm học sinh để báo cáo, trao đổi, thảo luận, giải đáp thắc mắc và hỗ trợ học sinh tiếp tục tự học.

Tổ chức, hướng dẫn học sinh chủ động tham gia các bài học trên truyền hình phù hợp với kế hoạch giáo dục nhà trường; tăng cường kết hợp học qua truyền hình với việc dạy học trực tiếp tại trường. Các tổ, nhóm trao đổi, xây dựng nội dung khó dạng các bài giảng từ E-Learning chương trình SGK lớp 10,11,12 (năm học 2025-2026) gửi lại cho HS sau mỗi tiết dạy để HS về có thể xem lại bài dạy qua phương pháp tự học ở nhà.

Đối với khối 10 các đ/c GVCN, GVBM hướng dẫn làm quen với phương pháp học tập mới bậc THPT, làm chủ kiến thức chương trình GDPT mới-2018.

2.6. Đẩy mạnh triển khai giáo dục STEM trong giáo dục trung học

- Đẩy mạnh triển khai giáo dục STEM theo hướng dẫn của Bộ GDĐT tại Công văn số 3089/BGDĐT-GDTrH ngày 14/8/2020 về việc triển khai thực hiện giáo dục STEM trong giáo dục trung học, bảo đảm chất lượng, hiệu quả, tránh hình thức. Các môn tự nhiên (L,H,Sinh), Toán... xây dựng các nội dung gắn liền giáo dục STEM giúp HS làm chủ kiến thức thông qua các hoạt động. Thành lập các Câu lạc bộ nghiên cứu các chủ đề, dự án... tạo môi trường học tập tự khẳng định mình của HS.

2.7. Nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp

Thực hiện nghiêm túc KH hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp của nhà trường ở các khối 10,11,12 .KH giáo dục địa phương ở khối 10,11,12.

Tháng 10 - 11/2025: Mỗi bộ môn thực hiện tối thiểu từ 1 đến 2 tiết dạy thể nghiệm theo hướng nghiên cứu bài học để rút kinh nghiệm (1 tiết tổ, nhóm chuyên môn tự tổ chức, 1 tiết hội giảng có sự tham dự của các tổ nhóm chuyên môn).

- Tiếp tục nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh sau THPT theo Quyết định số 522/QĐ-TTg ngày 14/5/2018 của Thủ tướng Chính phủ

phê duyệt Đề án “Giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh phổ thông giai đoạn 2018-2025” và Kế hoạch số 1223/KH-BGDĐT ngày 28/12/2019 của Bộ GDĐT, trong đó tập trung: đổi mới nội dung, phương pháp, hình thức giáo dục hướng nghiệp; cử giáo viên kiêm nhiệm làm nhiệm vụ tư vấn, hướng nghiệp; huy động nguồn lực xã hội tham gia giáo dục hướng nghiệp, định hướng phân luồng học sinh phổ thông.

- Tạo môi trường hỗ trợ khởi nghiệp trong trường trung học phổ thông; tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức, trang bị kiến thức, kỹ năng về khởi nghiệp nhằm thúc đẩy tinh thần khởi nghiệp, lập nghiệp của học sinh trung học phổ thông.

- BGH, Đoàn TN, bộ phận hướng nghiệp liên hệ với các trường ĐH, Công ty Sumi Halen... tổ chức ngày hội tư vấn hướng nghiệp cho HS Khối 12 (dự kiến đầu tháng 2/2026).

3. Tập huấn, rút kinh nghiệm qua việc triển khai chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông 2018 đối với các lớp 10,11, 12 .

- Tham gia đầy đủ các buổi tập huấn, trao đổi nội dung khó của SGK của các nhà sách; trường ĐHSPT Hà Nội tổ chức trong tháng 7,8/2025.

- Tham gia chuyên đề " Tập huấn giáo viên trường THPT ứng dụng AI hỗ trợ tổ chức cho HS ôn tập thi tốt nghiệp THPT theo Chương trình GDPT 2018" do trường BDCBGD tổ chức

- Triển khai tổ chức tốt việc tập huấn giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở THPT cốt cán và đại trà các mô đun về phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá và xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường trong năm 2025-2026, luôn có ý thức bồi dưỡng qua mạng, thường xuyên, liên tục, ngay tại trường; gắn nội dung bồi dưỡng thường xuyên với nội dung sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn trong trường.

- Tăng cường tổ chức sinh hoạt chuyên môn tại các tổ nhóm chuyên môn nhằm xây dựng kế hoạch dạy học, kế hoạch bài giảng, đề cương ôn tập, đề thi ... ít nhất 2lần/ tháng, để chủ động trong công tác dạy và học.

- Hàng tuần – tháng – kỳ các tổ nhóm chuyên môn thường xuyên trao đổi, rút kinh nghiệm, đề xuất giải pháp tối ưu tháo gỡ vướng mắc trong chuyên môn , giúp nâng cao tỷ lệ điểm thi thấp qua các đợt thi KT khảo sát của SGD Hà Nội tổ chức

4. Tổ chức các hoạt động ngoại khóa hỗ trợ cho công tác giáo dục

- Tổ chức thực hiện tích hợp giáo dục đạo đức, học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; giáo dục pháp luật; giáo dục phòng chống tham nhũng trong các môn học;

- Tổ chức tuyên truyền, giáo dục chủ quyền quốc gia; sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; bảo vệ môi trường; ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục an toàn giao thông qua các buổi tập trung đầu tuần, các buổi ngoại khóa. Mỗi tổ chuyên môn thực hiện tối thiểu 1 buổi ngoại khóa; các ngày kỷ niệm, ngày lễ đoàn trường phối hợp với công đoàn tổ chức.

- Tổ chức tốt hoạt động “Tuần sinh hoạt tập thể” đầu năm học mới bằng các hoạt động cụ thể như: tổ chức học sinh học nội quy, nhiệm vụ học sinh, luật giao thông; thể dục giữa giờ; tổ chức nhảy dân vũ và chơi các trò chơi dân gian...

- Tổ chức cho học sinh đi tham quan, học tập thông qua di sản, các cơ sở sản xuất, các di tích văn hoá, lịch sử ở Hà Nội (Bảo tàng lịch sử,...); Tham quan làng gốm Bát Tràng; Lăng

Bác và khu Bảo tàng Hồ Chí Minh tổ chức vào tháng 11 năm 2025 và tháng 3 năm 2026 tùy vào điều kiện thực tiễn và các khối lớp.

- Nhân dịp kỷ niệm 80 mười năm Quốc khánh 2/9 và 80 năm truyền thống ngành giáo dục. Thực hiện CV số 3535/SGDĐT-GDTrH nhà trường cùng Đoàn TN xây dựng Kế hoạch tổ chức cho HS tham quan Triển lãm thành tựu Đất nước tại xã Đông Anh ngày 11/09/2025

- Tổ chức các diễn đàn, hội thi, hội diễn văn nghệ; phát huy vai trò của các tổ chuyên môn trong các giờ sinh hoạt tập thể đầu tuần; thành lập các câu lạc bộ (Tiếng Anh, thơ, nhảy dân vũ, bóng đá, bóng rổ, cầu lông...) để học sinh và giáo viên tham gia hoạt động.

- Đầu năm học phối hợp với các cơ quan ban ngành trên địa bàn quận (công an, quận đoàn...) tổ chức tuyên truyền pháp luật và các chuyên đề giáo dục học sinh. Ký cam kết thực hiện An toàn giao thông. Phối hợp với hội phụ huynh, tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động trải nghiệm.

- Phối hợp với đoàn trường, công đoàn tổ chức Lễ khai giảng, tổng kết, sơ kết; lễ trưởng thành cho học sinh; các hoạt động hướng về kỷ niệm các ngày lễ: Quốc khánh 2/9, 20/10, 20/11, 22/12, 3/2; 8/3, 26/3...

- Tổ chức các hoạt động thể dục thể thao lành mạnh, giao lưu với các đơn vị bạn; tổ chức các giải thể thao để cán bộ, giáo viên và học sinh được tham gia thi đấu: giải cầu lông; giải bóng bàn, giải bóng đá và giải bóng rổ học sinh.

5. Nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý

- Thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT ngày 07/5/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo; thực hiện đúng quy chế làm việc và văn hóa công sở.

- Tiếp tục rà soát, sắp xếp, phân công lao động hợp lý để phát huy hết tiềm lực của cán bộ, giáo viên và đảm bảo mặt bằng lao động.

- Lựa chọn, bồi dưỡng đội ngũ giáo viên cốt cán theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên. Phát huy hiệu quả của giáo viên dạy giỏi, giáo viên có trình độ trên chuẩn, giáo viên chủ nhiệm giỏi.

- Bồi dưỡng nâng cao năng lực triển khai các nhiệm vụ cho giáo viên đáp ứng yêu cầu theo các vị trí việc làm. Tăng cường các hình thức bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý, hỗ trợ hoạt động dạy học và quản lý qua mạng internet.

- Tiếp tục bồi dưỡng giáo viên về năng lực nghiên cứu khoa học và hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học; nâng cao năng lực của giáo viên chủ nhiệm lớp, cán bộ phụ trách công tác Đoàn, giáo viên tư vấn trường học.

- Cử cán bộ, giáo viên, nhân viên đi tập huấn theo kế hoạch của Sở GD-ĐT; tổ chức bồi dưỡng giáo viên theo kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên; tổ chức thao giảng đổi mới phương pháp, hội thi giáo viên giỏi tổ chức để giáo viên tham gia các cuộc thi do Sở GD-ĐT phát động.

- Tổ chức mua sách, tài liệu, tạp chí (Toán, Vật lí, Hoá học, Ngữ văn...), các phần mềm để các tổ tham khảo các bài học trực tuyến; mua sắm thiết bị, đồ dùng dạy học phục vụ cho giảng dạy đáp ứng yêu cầu CTGD 2018.

- Tạo điều kiện cho giáo viên đi học cao học, giáo viên Tiếng Anh đi học để có các chứng chỉ quốc tế.

6. Đổi mới công tác quản lý

- Thực hiện tốt xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường một cách tự chủ. Các tổ chuyên môn chủ động xây dựng, linh hoạt áp dụng các hình thức tổ chức giáo dục, các phương pháp dạy học tiên tiến.

- Tập trung đổi mới sinh hoạt chuyên môn của tổ/nhóm chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học. Tăng cường các hoạt động dự giờ, rút kinh nghiệm để hoàn thiện từng bước cấu trúc, nội dung, kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục; phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập, rèn luyện của học sinh tiệm cận với Chương trình GDPT 2018.

- Thực hiện nghiêm túc, đúng, đủ, đảm bảo chất lượng các loại hồ sơ quản lý các hoạt động giáo dục trong nhà trường theo Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 Ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.

- Chỉ đạo toàn trường thực hiện nghiêm túc Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về dạy thêm, học thêm trong trường.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học và quản lý. Số hóa các loại hồ sơ GV, Hồ sơ quản lý của BGH, tổ nhóm CM trên Ms Teams. Triển khai thực hiện CV 2642/ KH-SGDĐT ngày 10/07/2025 về việc triển khai thực hiện **Phong trào "Bình dân học vụ số"** trong giáo viên, nhân viên nhà trường:

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong đổi mới hình thức, phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá; Tận dụng tốt trình độ CNTT của đội ngũ giáo viên nhà trường trong dạy học trực tuyến theo hướng dẫn tại Công văn số 1061/BGDĐT-GDTrH ngày 25/3/2020 về việc hướng dẫn dạy học qua internet, trên truyền hình; khai thác sử dụng có hiệu quả các phần mềm đã được trang bị: phần mềm Thiết kế bài giảng điện tử E-Learning, Xây dựng và quản lý ngân hàng đề thi do các tổ nhóm chuyên môn tự tạo; Ngân hàng đề thi trên mạng để phục vụ dạy học. Thực hiện nghiêm túc đề án 06 của UBND Thành phố HN về việc chuyển đổi số trong dạy học.

- Nâng cao chất lượng sử dụng công nghệ thông tin trong tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn; việc sử dụng, quản lý hồ sơ chuyên môn điện tử thực hiện theo Công văn số 1360/SGDĐT-GDPT, ngày 10 tháng 9 năm 2018 của Sở GDĐT.

- Bảo đảm có hệ thống quản lý học tập (LMS) và cấp tài khoản cho tất cả giáo viên, cán bộ quản lý để thực hiện các nội dung tập huấn, bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý cốt cán và đại trà triển khai Chương trình GDPT 2018 và tổ chức thực hiện các chương trình thường xuyên theo quy định của Bộ GDĐT. Triển khai thực hiện có hiệu quả phương thức bồi dưỡng thường xuyên, liên tục, qua mạng, ngay tại trường, với sự giám sát, kiểm tra, hỗ trợ của đội ngũ giáo viên cốt cán, cán bộ quản lý cốt cán và giảng viên sư phạm chủ chốt trên hệ thống LMS.

- + Nhập số liệu vào hệ thống cơ sở dữ liệu quản lý ngành theo đúng tiến độ, đảm bảo tính chính xác của số liệu.

- Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ trường học, đảm bảo 100% GV được BGH, TT,NTCM dự giờ. Hồ sơ chuyên môn kiểm tra toàn diện 2 lần đầu mỗi học kì.

- Đẩy mạnh công tác truyền thông về giáo dục của nhà trường, khuyến khích CBGV chủ động viết và đưa tin, bài về các hoạt động của nhà trường, của ngành; các gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến của cấp học để khích lệ các cán bộ quản lý, thầy giáo, cô giáo, các em học sinh, tạo sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

- Tổ chức thăm dò ý kiến học sinh về công tác giảng dạy của giáo viên nhằm điều chỉnh rút kinh nghiệm trong quá trình dạy học.

7. Nâng cao hiệu quả hoạt động Đoàn thanh niên; Đẩy mạnh phong trào văn hoá, văn nghệ, thể dục, thể thao trong nhà trường

- Đẩy mạnh các hoạt động giáo dục lý tưởng, đạo đức, lối sống trong học sinh, sinh viên gắn với triển khai hiệu quả việc học tập và làm theo tư tưởng, tấm gương đạo đức của Chủ tịch Hồ Chí Minh, Chỉ thị số 42-CT/TW ngày 24/3/2015 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về *“Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống văn hóa cho thế hệ trẻ giai đoạn 2015 - 2030”*, Nghị quyết 02-NQ/TWĐTN ngày 22/8/2013 Hội nghị lần thứ ba Ban Chấp hành Trung ương Đoàn TNCS Hồ Chí Minh khóa X về *“Tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, bồi dưỡng lý tưởng cách mạng cho thanh, thiếu niên giai đoạn 2015 - 2030”*. Nắm chắc tình hình tư tưởng, định hướng dư luận trong thanh niên trường học.

- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm 95 năm ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh, chào mừng các ngày lễ lớn thông qua việc đảm nhận các công trình, phần việc thanh niên cụ thể, thiết thực, hiệu quả.

- Tổ chức thi hát ca khúc tiếng Anh ở các khối, chung kết cấp trường.

- Tổ chức hội diễn văn nghệ chào mừng ngày Nhà giáo VN 20/11

- Tổ chức thi Học sinh thanh lịch chào mừng 95 năm thành lập Đoàn. Tham gia hoạt động TDTT ở TTVHTT&TT phường Việt Hưng trong các ngày kỷ niệm 2/9; 80 năm thành lập nước...

- Tập trung xây dựng Đoàn vững mạnh, phát huy vai trò nòng cốt chính trị của Đoàn với Hội Liên hiệp thanh niên trong trường, vai trò của Chi đoàn giáo viên trẻ. Chú trọng công tác quản lý đoàn viên, đổi mới, nâng cao chất lượng sinh hoạt Đoàn, bồi dưỡng cán bộ Đoàn cấp chi đoàn; đẩy mạnh trong thu hút, tập hợp, đoàn kết, quản lý, giáo dục đoàn viên, học sinh.

- Đẩy mạnh các hoạt động TDTT, rèn luyện thể lực cho học sinh:

+ Giáo dục thể chất trong trường học là nội dung quan trọng, góp phần rèn luyện thể lực cho học sinh, từ đó nâng cao tính tự giác, chủ động rèn luyện, giúp các em đảm bảo sức khỏe cho hoạt động học tập và hình thành công dân tương lai phát triển toàn diện cả về đức, trí, thể, mỹ.

+ Trên thực tế, giáo dục thể chất trong trường học vẫn chưa thực sự được bài bản, chưa tìm được thể mạnh để xây dựng thành màu cờ sắc áo. Chương trình Giáo dục thể chất chưa được đổi mới mạnh mẽ; triển khai chương trình giáo dục thể chất hình thức, chưa hiệu quả. Hoạt động thể thao chưa thu hút được đông đảo lực lượng học sinh tham gia tập luyện thể dục, thể thao, hoặc thu hút được nhưng không duy trì lâu dài. Nguồn lực đầu tư cho công tác giáo dục thể chất và thể thao trường học chưa đáp ứng yêu cầu.

+ Một số giải pháp:

Đổi mới mạnh mẽ trong việc xây dựng phân phối chương trình phù hợp với đặc điểm trường THPT Lê Văn Thiêm.

Phải thay đổi cách dạy, cách học môn thể dục để không còn là giờ học nhàm chán, giáo dục thể chất không còn là môn phụ trong suy nghĩ của cả người dạy và người học.

Cần phải đưa các môn thể thao truyền thống vào hoạt động ngoài giờ lên lớp của nhà trường.

Tăng cường cơ sở vật chất, trang thiết bị tập luyện để đáp ứng nhu cầu học tập, rèn luyện các môn học Giáo dục thể chất và hoạt động thể dục thể thao ngoại khóa.

Đẩy mạnh xã hội hóa, huy động sự tham gia đóng góp của toàn xã hội đối với công tác giáo dục thể chất và thể thao trong trường học.

Đẩy mạnh tập thể dục buổi sáng, tập thể dục giữa giờ, khuyến khích một số môn thể thao vừa rèn luyện sức khỏe, vừa phát triển tài năng như võ thuật, bóng đá, bóng rổ, bóng bàn.

Một số hoạt động trong năm học:

+ Tổ chức 1 số hoạt động cho hs nữ vào tháng 10. Thi nữ sinh thanh lịch Chào mừng ngày PNVN 20/10.

+ Bóng đá nam toàn trường, giải kéo co vào tháng 8/2025 đối với khối 10,11,12

+ Triển khai hoạt động các CLB, thành lập đội tuyển trường ở các môn bóng đá nam, bóng rổ ...

+ Tổ chức hội thao QPAN vào tháng 12/2025

8. Công tác thi đua, khen thưởng

- Thực hiện tốt công tác thi đua, khen thưởng đối với cán bộ quản lý và giáo viên THPT theo quy chế thi đua mới của nhà trường.

- Thực hiện tốt việc khen thưởng, kỷ luật vì sự tiến bộ của học sinh; bảo đảm thực hiện đúng quy định, công bằng, công khai, minh bạch, kịp thời, tạo cảm hứng và động lực phấn đấu cho học sinh; tăng cường các biện pháp giáo dục kỷ luật tích cực để rèn luyện ý thức kỷ luật, trách nhiệm của học sinh đối với bản thân, thầy, cô, bạn bè, gia đình và cộng đồng.

- Thực hiện chế độ khen thưởng phù hợp với các văn bản hiện hành đảm bảo đúng, kịp thời để động viên, khích lệ cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh có thành tích.

- Xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ hợp lý, trong đó phần nội dung khen thưởng phù hợp điều kiện nhà trường và khích lệ những giáo viên làm việc có hiệu quả cao.

- Tổ chức, phát động các phong trào thi đua; tổ chức đánh giá tổng kết, sơ kết và khen thưởng kịp thời.

- Tổ chức khen thưởng đột xuất cho những cá nhân có thành tích trong phong trào "người tốt việc tốt", có đóng góp đặc biệt cho công tác giáo dục và phát triển nhà trường.

- Phối hợp với hội khuyến học và cựu học sinh thưởng cho những học sinh có thành tích trong học tập và các hoạt động giáo dục.

VI. KHUNG CHƯƠNG TRÌNH HOẠT ĐỘNG TRỌNG TÂM NĂM HỌC

1/ HKI năm học 2025-2026:

Tháng	TT	Công việc trọng tâm trong tháng
-------	----	---------------------------------

Tháng 8/2025	1	- Nộp sản phẩm trong tháng 7: KHDH của các tổ, nhóm đề cương, ma trận đề thi giữa HKI... (đ/c Hào thu ngày 25/7). - Toàn trường học theo TKB (01) đủ các môn theo CT GDPT 2018 từ 1/8/2025. - Hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh khối 10 trên hệ thống và nộp phiếu điểm, về Sở GD&ĐT. - Họp tổ, nhóm chuyên môn. - Tập huấn, họp Giáo vụ các môn theo lịch của Sở.
	2	- Dự kiến họp BGH với trường ban PH các lớp (16h Thứ 6 - ngày 15/8) - 8h ngày 17/8 (Chủ nhật): +Họp PHHS K12; +14h00 - Họp phụ huynh K11
	3	- 8h00' - 24/8 (Chủ nhật): Họp PHHS K10 -Thu hồ sơ GV học kỳ 1 (18/8). 19/8 các đ/c TT,NTCM đến KT hồ sơ Hồ sơ gồm(KHDH,LBG; Sổ ghi chép CM. KH cá nhân....) Sổ SHCM; - KH tổ, nhóm (Sổ hóa KHDH (giáo án). KH của các tổ, nhóm, KH cá nhân của GV. Các KH của trường; QCCM..). - Họp HĐSP ngày 22/8
	4	- Họp Tổ - Nhóm chuyên môn sơ kết công tác tháng 8, bàn KH tháng 9 (nộp danh sách GV thanh tra toàn diện theo từng học kỳ của Tổ - nhóm). - Họp giáo vụ đầu năm theo lịch của Sở GD&ĐT
Tháng 9/2025	1	- Tổng duyệt Khai giảng chiều 4/9/2025. - 7h ngày 5/9/2025 Khai giảng năm học 2025-2026 tại TTVH-TT phường Việt Hưng
	2	- BGH dự giờ đột xuất. - Triển khai đề cương ôn thi giữa HKI đến các lớp hạn 13/9. - Dạy HSG TP môn Địa lí, Lịch sử. - Khám sức khỏe cho HS toàn trường (Chiều thứ 7 và ngày chủ nhật:13,14/9) -Ngày 11/09/2025 tổ chức cho HS tham quan theo CV 3535/SGD ngày 05/09/2025
	3	- BGH dự giờ. - Ôn tập giữa HKI các môn: - Họp tổ - nhóm chuyên môn. - Nộp Đề kiểm tra, đặc tả, Đáp án tất cả các môn (Đủ chữ ký): Mỗi môn 2 bộ đề. Môn Văn 3 đề/ khối - Vào điểm sổ chính - Đợt 1 - HKI K 10,11,12 (trước 21/9): 1 đầu điểm hệ số 1 trên web: http://truong.hanoi.edu.vn - Nhóm CD thành lập đội tuyển đi thi "Tìm hiểu kiến thức PL" phân công GV dạy.

	4	- K10-11 lập danh sách đội tuyển HSG cấp cụm các môn: Toán, Văn, Anh, Lí, Hóa, Sinh, Sử, Địa, Tin. - Kiểm tra thực hiện qui chế chuyên môn. Thanh tra toàn diện (theo đăng kí của tổ - nhóm). - Thi HSG Thành phố môn Tin học, môn Địa lý và Lịch sử (22/9) tại trường THPT Đông Anh
Tháng 10/2025	1	- Kiểm tra giữa HKI các môn chia phòng. Dự kiến 30/9 đến 4/10 - Dạy bồi dưỡng HSG K10;11 (dự kiến từ 07/10/2025 đến 11/3/2026). - <i>Đón Đoàn thanh tra của Sở GD&ĐT về thanh tra toàn diện (dự kiến)</i>
	2	- Phát động tháng thi đua chào mừng ngày nhà giáo VN 20/11 từ 14/10=>16/11. (Hội giảng, Báo tường, VN, TDDT,...) trong HS, GV - GVBM cho HS khối 10, 11, 12 xem bài KT, sau thu nộp về VP. - Thanh tra toàn diện giáo viên. Dự giờ giáo viên hội giảng... - <i>Họp Tổ, Nhóm chuyên môn rút kinh nghiệm kỳ thi giữa HKI.</i>
	3	- Ngày 18-19/10 Khối 11-12 đi ngoại khóa ở trường ĐHSPT 2. - Vào điểm sổ chính - Đợt 2 - HKI (trước 20/10): 1 đầu điểm hệ số 2 trên web: http://truong.hanoi.edu.vn - Kiểm tra nội bộ Hoạt động sư phạm giáo viên. Dự giờ giáo viên hội giảng. - <i>25/10 (thứ 7): Họp HDGD Sơ kết giữa HKI (dự kiến).</i>
	4	- Kiểm tra nội bộ Hoạt động sư phạm giáo viên. Dự giờ giáo viên hội giảng. - K10;11: GVBM + GVCN lập danh sách HSG dự thi Olympic cấp cụm. - <i>Họp Tổ - Nhóm chuyên môn sơ kết công tác tháng 10, bàn KH tháng 11.</i>
Tháng 11/2025	1	- BGH dự giờ. - Học bình thường theo TKB. - Khối 10 đi HĐTN ở Mai Châu -Hòa Bình (dự kiến 2,3/11). - Khối 11,12 học bt.
	2	- BGH dự giờ. - Họp tổ, nhóm chuyên môn góp ý xây dựng bài nội dung khó. Xây dựng đề cương, ma trận pc ra đề thi HK 1; - <i>Đội tuyển Môn CD K11 tham dự cuộc thi "Tìm hiểu kiến thức PL" dành cho HS PTTH.</i>
	3	- K10,11,12: Nhận đề cương ôn tập HKI các môn và triển khai ôn tập. Hạn 18/11.
	4	- Tổ chức lễ Mít tinh kỷ niệm ngày nhà giáo Việt Nam 20/11 (dự kiến 20/11). - Nộp đề KT các môn CN(K 10),Tin, QP, TD 3 khối: Đề, đáp án, ma trận đặc tả (đủ chữ ký). - <i>Họp Tổ, Nhóm chuyên môn sơ kết công tác tháng 11, bàn KH tháng 12.</i>
	5	- K10,11,12: Kiểm tra HKI các môn CN - Tin - TD - QP - Nộp đề KT học kỳ 1 các môn Toán, Văn, Anh, Lý, Hóa, Sinh, Sử, Địa, GDCD. Đề, đáp án, ma trận, đặc tả... (đủ chữ ký). Hạn 3/12 - GVCN gửi danh sách xếp loại HK học kỳ 1 cho QLHS, BGH duyệt xếp loại HK. Hạn 2/12.

- Thi GVQ cấp Cụm môn Ngữ Văn ; Môn Địa lý

Tháng 12/2022 5	1	- K10,11,12: Kiểm tra HKI các môn T, V, A và KHTN-KHXX (chia phòng) từ 09/12-13/12. - Nhập đủ điểm thành phần trên CSDL - GVCN hoàn thiện danh sách xếp loại hạnh kiểm HK1, kiểm diện HS trên CSDL.
	2	- Kiểm tra thực hiện qui chế chuyên môn. Thanh tra toàn diện GV theo lịch. - Hội đồng, Nhóm chuyên môn hoàn thiện hồ sơ các đ/c thanh tra toàn diện HK1. - GV cho HS xem bài KT và thu lại, nộp cho đ/c Đức Anh
	3	- BGH duyệt kết quả 2 mặt Học lực - Hạnh kiểm(dự kiến 18,19/12) - GVBM và GVCN nhập điểm Tổng kết trên trang CSDL: http://truong.hanoi.edu.vn. - Hoàn thành KH dạy học kỳ I. Thu bài KT học kỳ I. - Nhập điểm trên CSDL sau khi BGH duyệt. Hạn 24/12. - K12 cho HS đăng ký môn thi tổ hợp. - Hoàn thành các báo cáo nộp Sở GD. - 14h- (thứ 7) ngày 27/12 họp PHHS khối 11 - 28/12 (Chủ nhật) họp PHHS Sơ kết học kì I: + Sáng 8h- CN(K10); + Chiều 14h-CN (K12).
	4	- Thực hiện Kế hoạch dạy học HKII (từ 29/12/2024) (dự kiến). - Học bình thường theo TKB. - Hội đồng, Nhóm chuyên môn bình xét thi đua, rút kinh nghiệm kết quả thi HKI.

2/ HKII Năm học 2025-2026:

Tháng 1	1	- Nghi tết Dương lịch 01/1/2026. - Học TKB HK 2 (có điều chỉnh một số môn).
	2	- 05/01/2026 -7h00: Sơ kết HKI cho hs toàn trường. - Thi vòng 1 các môn Olympic cấp trường. - 14h00' ngày 10/01 (Thứ 7) Sơ kết học kì I – Hội đồng.
	3	- Học bình thường theo TKB. - BHG dự giờ. - Thu hồ sơ GV học kỳ 2 (13/1). 14/1 các đ/c TT, NTCM đến KT hồ sơ
	4	- Học bình thường theo TKB. - BHG dự giờ. - Hội đồng nhóm chuyên môn.
Tháng 2	1	- Học bình thường theo TKB. - Thi HSG cấp trường K10+11. - K10,11,12: Nhận đề cương ôn tập kiểm tra giữa HKII các môn. Hạn 06/2.
	2	- Dự kiến Nghi tết Nguyên đán 2026 Từ 12/02/2026=>hết 22/2/2026 (25/12=>hết 5/1 AL) - Các môn ôn tập giữa HK 2

	3	- K12,11,10: K.tra giữa HKII môn: Tin, TD, GDQP (theo TKB). - Vào điểm sổ chính - Đợt 1 - HKII (trước 25/2): 1 đầu điểm thường xuyên
Tháng 3	1	- Các môn ôn tập -Phát động đợt thi đua chào mừng ngày thành lập Đoàn TN 26/3
	2	- Kiểm tra tập trung giữa HKII 2 các môn (3 khối) chia phòng-Dự kiến 3/3 - 6/3. - Hợp tổ, nhóm CM. - Đón Đoàn KT của Sở GD&ĐT về KT các điều kiện công tác TS 2026-2027(dự kiến)
	3	- Thi HSG lớp 10;11 cụm số 5 (dự kiến). <i>14/3/2026 - Thứ 7.</i> - GVBM trả bài các môn cho HS xem, ký xác nhận sau đó thu lại gửi bài cho VP. - Ngày 22,23/3 Khối 11, 12 đi ngoại khóa tại Hạ Long-Quảng Ninh
	4	- Kiểm tra nội bộ Hoạt động sư phạm giáo viên. - Vào điểm sổ chính - Đợt 2 - HKII (trước 23/3): 1 đầu điểm giữa kỳ. - Hợp tổ, nhóm CM. - Thi khảo sát khối 11(T,V) khối 12 (Các môn T,V và các môn tổ hợp TN,XH) do SGD tổ chức (dự kiến) - Hoạt động kỉ niệm 26/3. (Tổ chức: 26/3).
Tháng 4	1	- K12: Thực hiện TKB các môn dự thi THPT quốc gia.Ôn tập - Hoàn thành kiểm tra hồ sơ nội bộ giáo viên. - Hợp tổ, nhóm CM. Thu đề thi thử đợt 1 khối 12. Hạn 30/3/2026. - Hợp CMHS K12 (dự kiến 06/4). - GVBM K 12 hoàn thành sổ đầu điểm.Hạn 7/4 - <i>Thi HK 2 khối 12 tại lớp các môn(30/3-4/4/2026).</i>
	2	- GVCN K12 gửi danh sách xếp loại HK học kỳ 2 cho QLHS, BGH duyệt xếp loại HK.học kỳ 2. Hạn 07/4. - K10; 11: Nhận đề cương ôn tập HKII các môn..Hạn 14/4 - BGH duyệt điểm khối 12
	3	- Tiếp tục hoàn thành KH dạy học HKII. - Kiểm tra hồ sơ thi THPT QG. - Hợp tổ, nhóm CM.
	4	- K10, 11: Kiểm tra HKII các môn: CN, Tin, TD, GDQP (theo TKB). - Ôn thi HKII. - K12: Hoàn thành KH dạy học các môn thi THPT QG. - GVBM K12 hoàn thành nhập điểm trên CSDLKý học bạ số. Hạn 21/4/2026. - Hoàn thiện hồ sơ thi THPT K12..KT chéo hồ sơ 12 tại trường. - GVCN K11, 10 gửi danh sách xếp loại HK học kỳ 2 cho QLHS, BGH duyệt xếp loại HK. Hạn 25/4/2026
Tháng 5	1	- 27/4 nghỉ lễ Giỗ Tổ Hùng Vương(10/3 âm lịch) - Nghỉ lễ 30/4;1/5 (30/4→1/5).

	- Học bình thường theo TKB. - Khối 11,10 ôn thi HK 2. Hoàn thành kế hoạch học kỳ 2 - GVBM khối 11,10 12 hoàn thành sổ đầu điểm. Hạn 2/5 - KT chéo hồ sơ 12 theo lịch của Cụm.
2	- K10;11: Kiểm tra tập trung môn T,V, A, KHTN, KHXX (05/5-09/5). - Hợp Tổ, Nhóm chuyên môn. - Hoàn thành điểm thi HKII trên trang tính K11,10. Hạn 11/05 - GVCN K11,10 nhập HK, kiểm diện học kỳ 2. trên CSDL
3	- BGH duyệt điểm các lớp khối 11,10. Dự kiến 12-13/5. - GVBM K11,10 hoàn thành nhập điểm trên CSDL. Ký học bạ sổ. Hạn 19/05/2026 - Hoàn thiện hồ sơ cuối năm: Học bạ, sổ điểm, LBG... - KT chéo hồ sơ khối 11,10. Hạn 20-21/5 (Biên bản lấy chỗ đ/c Đức Anh) - Ngày 24/5 (chủ nhật) Họp CMHS : 7h30 -K10; 14h - K11.
4	- 7h ngày 25/05/2026 lễ tổng kết năm học đối với HS khối 11,10. - 14h họp HDSP tổng kết năm học - Khối 12 thực hiện TKB ôn thi THPTQG đến hết ngày 7/6/2026. - Tổng kết năm học – Lễ tri ân và trưởng thành K12: 8h00 ngày 8/6 tại trường. HS ở nhà tự ôn từ 9/6/2025 - Thi TN năm học 2025-2026 vào các ngày 11,12/6/2025

I. CÁC MỐC THỜI GIAN NĂM HỌC 2025-2026

1. Khai giảng, kết thúc học kì I (HKI), kết thúc năm học:

- Tựu trường: 1/8/2025
- Khai giảng: 05/9/2025
- Kết thúc học kỳ I: Trước ngày 27/12/2025
- Kết thúc học kỳ II: Trước ngày 25/5/2026
- Kết thúc năm học: Trước ngày 31/5/2026

2. Báo cáo số liệu đầu năm (theo mẫu của Sở):

- Các đơn vị báo cáo về Sở: Từ 28 đến 30/9/2025

3. Báo cáo sơ kết học kỳ I (theo mẫu của Sở):

- Các đơn vị báo cáo về Sở: Từ 15 đến 20/01/2026

4. Báo cáo tổng kết năm học (theo mẫu của Sở):

- Các đơn vị báo cáo về Sở: Từ 27 đến 31/5/2026

Nơi nhận:

- Sở GD & ĐT Hà Nội
- Lưu VP.



Nguyễn Công Sở